

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Координационным советом по предоставлению грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных индустрий (протоколы от «14» июня 2024 года № 3, от «25» июля 2024 года № 4)

приказ Фонда «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» от «27» июня 2024 года № 114-од, с изм. утв. от «26» июля 2024 года № 144-од

**Положение
о конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных индустрий в 2024 году в направлении проектов в сфере информационно-коммуникационных технологий
(далее – Положение, автономный округ)**

1. Общие положения

1.1. Положение определяет условия и порядок проведения конкурсного предоставления грантов автономного округа на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий в 2024 году в направлении проектов в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее – грант Губернатора, конкурс).

1.2. Конкурс проводится оператором грантов Губернатора – Фондом «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» (далее – Фонд) в соответствии с государственной программой автономного округа «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10.11.2023 № 546-п; постановлением Губернатора автономного округа от 24.04.2024 № 46 «О грантах Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий».

2. Основные понятия и сокращения

Грант Губернатора – денежные средства, предоставляемые Фондом за счет субсидии из бюджета автономного округа и/или иных источников на безвозмездной и безвозвратной основе заявителю, победившему с конкретным проектом в конкурсе, организованном Фондом, на осуществление такого проекта

на условиях, определенных Фондом, с обязательным представлением отчетности, подтверждающей целевое использование денежных средств.

Координационный совет по предоставлению грантов Губернатора автономного округа на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий (далее – Координационный совет) – координационно-совещательный орган, образованный в целях организации предоставления грантов Губернатора автономного округа на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений, государственных корпораций, государственных компаний, политических партий), коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям.

Экспертный совет – коллегиальный орган, созданный Координационным советом для проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов.

Конкурс – комплекс мероприятий, направленный на выявление проектов в целях осуществления поддержки в виде предоставления грантов Губернатора на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий в 2024 году в номинации проектов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Заявитель - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, соответствующее/ий требованиям Положения и подавшее/ий анкету на участие в конкурсе

Участник конкурса – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, соответствующее/ий требованиям Положения и подавшее/ий заявку на участие в конкурсе.

Анкета – краткое описание идеи проект и создаваемого продукта.

Заявка – подробное описание проекта, включающее в себя описание результатов проекта (количественных и качественных), календарного плана реализации проекта и бюджета проекта.

Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета.

Продукт (ИТ-продукт) – это конечный результат проекта, социально-значимый ИТ-продукт, выпущенный на рынок, решающий социально-значимые или общественно-значимые задачи.

Эксперт конкурса – физическое лицо, привлеченное Фондом к оценке заявок на участие в конкурсе в соответствии с решением Экспертного совета.

Официальный сайт конкурса/Фонда – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:

<https://elkanko.ru> – для подачи анкет;

<https://грантгубернатора.рф> – для подачи заявок.

3. Направления конкурса

3.1. На конкурс могут быть представлены проекты, результатом которых является создание социально-значимых ИТ-продуктов, связанных с автономным округом, по направлению в сфере информационно-коммуникационных технологий в номинациях:

Номер п/п	Наименование номинации	Ожидаемый продукт
1	Отечественные программы для ЭВМ	Программное обеспечение, цифровые сервисы и приложения: операционные системы, офисные пакеты, веб-сервисы, платформенные решения и мобильные приложения.
2	Искусственный интеллект (в том числе генеративный)	Программа или веб-приложение, направленные на сбор, анализ, оценку информации и вынесение предложений для принятия решений, в том числе создание нового контента на основании предоставленных данных.
3	Робототехника и сенсорика	Автоматизированные технические системы. Технологии сенсорики, включающие в себя разработку и создание устройств, собирающих и передающих информацию о состоянии окружающей среды.
4	Интернет вещей	Технологии и программные продукты, направленные на передачу данных между физическими объектами или внешней средой.
5	Технологии виртуальной и дополненной реальности	Технологии, позволяющие погрузить человека в виртуальный мир при использовании специализированных устройств. Технологии, позволяющие с помощью компьютера или другого устройства дополнять окружающий физический мир цифровыми объектами.
6	Геймификация	Технологии, использующие техники и подходы, характерных для компьютерных игр для внедрения в программное обеспечение и веб-сайты с целью привлечения пользователей и потребителей, повышения их вовлечённости в решение социальных задач, использование продуктов и услуг. Компьютерные игры.

4. Участники конкурса

4.1. В конкурсе могут участвовать следующие Заявители:

физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и старше, место регистрации которых расположено на территории автономного округа;

индивидуальные предприниматели, место регистрации которых расположено на территории автономного округа;

юридические лица, осуществляющие деятельность на территории

автономного округа (решение о государственной регистрации выдано территориальным органом автономного округа) на территории автономного округа.

Заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие возбужденного производства по делу о несостоятельности (банкротстве)гражданина;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в размере, превышающем 1 (одну) тысячу рублей;

3) отсутствие незавершенного дела об исполнительном производстве или нескольких производств с требованием о взыскании денежных средств;

4) заявитель является дееспособным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем), а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) физическое лицо не имеет действующих обязательств в рамках исполнения плана реструктуризации долгов, погашения задолженности перед кредиторами и иных финансовых обязательств, связанных с исполнением судебного решения либо мирового соглашения, связанных с последствием признания физического лица банкротом, в случае признания физического лица – заявителя банкротом в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

8) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями;

9) индивидуальные предприниматели и юридические лица должны являться правообладателями программ для ЭВМ, включенных в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, и (или) иметь государственную аккредитацию организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

10) заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров,

выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Заявитель подтверждает соответствие вышеуказанным требованиям, подписывая заверение, предусмотренное пп. 8 п. 5.3 Положения.

Возраст участника определяется на момент подачи заявки/анкеты на участие в Конкурсе.

4.2. К участию в конкурсе не допускаются:

1) заявители, не соответствующие требованиям, установленными пунктом 4 Положения;

2) заявители, у которых имеется просроченная задолженность по возврату в Фонд сумм ранее полученных грантов Губернатора, подлежащих возврату в соответствии с условиями договоров о предоставлении таких грантов;

3) заявители, от договоров о предоставлении грантов Губернатора, с которыми Фонд отказался в текущем или предшествующем календарном году в связи с нецелевым использованием гранта и (или) выявлением факта представления в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации;

4) заявители, которые не представили в Фонд отчетность, предусмотренную договором о предоставлении гранта, по гранту Губернатора, использование которого завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе);

5) заявители, находящиеся в перечне Федеральной службы по финансовому мониторингу физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (перечни размещены на интернет-ресурсе <https://www.fedsfm.ru/>);

6) заявители, признанные иностранным агентом или находящиеся под иностранным влиянием, в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

4.3. Фонд осуществляет проверку заявителей на предмет соответствия требованиям Положения, а также достоверность предоставленных ими сведений с использованием официальных Интернет-ресурсов <https://bankrot.fedresurs.ru>, <https://kad.arbitr.ru>, <https://fssp.gov.ru>, на момент подачи анкеты на участие в

конкурсе, в том числе и на этапе заключения договора.

4.4. При выявлении фактов несоответствия участника требованиям, установленными п. 4.1 Положения, не заключается договор с таким участником.

5. Подача, регистрация и рассмотрение анкет и заявок на участие в конкурсе, требования к анкетам и заявкам на участие в конкурсе

5.1. Участие в конкурсе осуществляется в два этапа.

5.2. На первом этапе конкурса заявитель должен представить в Фонд анкету на русском языке в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://elkanko.ru>

5.3. Анкета должна содержать следующую информацию:

1) номинация (тематическое направление) проекта;

2) фамилия, имя, отчество заявителя/наименование организации;

3) населенный пункт (место проживания/место регистрации организации) заявителя;

4) название проекта (ИТ-продукта), на реализацию которого запрашивается грант;

5) описание проекта (ИТ-продукта), включая обоснование уникальности, актуальности и общественной значимости;

6) информация об опыте заявителя и его команды (портфолио), в том числе ранее выпущенные проекты, выигранные и реализованные проекты (продукты), состав и роли участников команды проекта, презентация команды проекта;

7) описание ожидаемого продукта/результата (промо продукта, технического задания) по проекту, в том числе предоставление ссылки на дополнительные материалы (презентация ИТ-продукта, видео о проекте (ИТ-продукте), описание концепции ИТ-продукта);

8) заверение о следующих обстоятельствах:

- актуальности и достоверности информации, представленной в составе анкеты;

- актуальности и подлинности документов (электронных копий документов), представленных в составе анкеты;

- отсутствию в проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;

- отсутствию в анкете информации, использование которой нарушает требования законодательства;

- отсутствию в анкете персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

- соответствии заявителя всем требованиям раздела 4 Положения.

5.4. Заявитель, представивший анкету, считается выразившим согласие на

обработку и хранение персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Информация, предусмотренная п. 5.3. Положения, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах.

5.6. Один участник конкурса вправе представить на участие в конкурсе не более одного проекта в каждом направлении конкурса.

5.7. Анкеты должны быть представлены в течение срока приема анкет на участие в конкурсе.

Дата начала приема анкет – 01 июля 2024 года.

Дата окончания приема анкет – 9 августа 2024 года.

5.8. Фонд завершает прием анкет на участие в конкурсе 9 августа 2024 года в 23:30 по местному времени. Информация и документы, поступившие в Фонд после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя Фондом.

5.9. Рассмотрение анкеты на участие в конкурсе может быть прекращено Фондом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени участника конкурса, представившего данную анкету.

5.10. Поступившая анкета на участие в конкурсе регистрируется в Фонде с размещением информации о регистрации на официальном сайте конкурса, в том числе о выявленных несоответствиях требованиям Положения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявки.

5.11. Анкета, соответствующая критериям конкурса, прошедшая модерацию, публикуется на официальном сайте <https://elkanko.ru> и передается на независимую экспертизу.

6. Независимая экспертиза анкет

6.1. Порядок проведения независимой экспертизы представленных на конкурс анкет определяется экспертным советом и размещается на официальном сайте Фонда.

6.2. Экспертный совет вправе устанавливать специальные условия проведения независимой экспертизы представленных на конкурс анкет в каждой из номинаций конкурса.

6.3. Состав экспертов для проведения независимой экспертизы и состав экспертной группы, оценивающей заявки на втором этапе при защите проектов конкурса определяется Экспертным советом. Состав экспертов конкурса не разглашается.

6.4. Эксперт конкурса при оценке анкет не вправе вступать в контакты с участниками конкурса, в том числе обсуждать с ними поданные ими анкеты, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения. Эксперт конкурса не вправе рассматривать анкету, представленную заявителем, если данный заявитель является близким родственником эксперта конкурса, также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что

эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения анкеты.

6.5. Анкеты могут быть допущены до независимой экспертизы после проверки Фондом на предмет соответствия требованиям Положения, в том числе в период приема анкет, установленного п. 5.7. Положения.

6.6. Анкеты, допущенные Фондом до независимой экспертизы, оцениваются экспертами конкурса совокупно по критериям, определенным в Положении.

6.7. Эксперт проводит оценку анкеты по четырем критериям:

- актуальность и общественная значимость проекта (продукта);
- уникальность проекта (продукта);
- опыт команды проекта (продукта);
- качество промо проекта (продукта).

6.8. Каждому критерию соответствует коэффициент значимости критериев при оценке анкет. Коэффициенты указаны в таблице:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости для анкет
1	актуальность и общественная значимость проекта	30
2	уникальность проекта	15
3	опыт команды проекта	30
4	качество промо-материала (концепции продукта)	25

6.9. Каждая анкета оценивается не менее чем двумя экспертами.

6.10. По каждому критерию эксперты присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

6.11. По результатам независимой экспертизы анкет на участие в конкурсе определяется средний коэффициент.

6.12. На основании оценок анкет экспертами формируется рейтинг анкет конкурса.

6.13. По результатам рассмотрения рейтинга анкет на участие в конкурсе Экспертный совет формирует перечень финалистов конкурса, включающий информацию по не более пяти анкетам в каждой номинации, набравшим наибольшее количество баллов. Финалисты выходят во второй этап конкурса.

7. Порядок регистрации и рассмотрения заявок на участие в конкурсе

7.1. На втором этапе финалисты конкурса заполняют заявку посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://грантгубернатора.рф>, которая должна содержать следующую информацию:

- 1) Номинация проекта;

- 2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант Губернатора;
- 3) краткое описание проекта;
- 4) география проекта (на территории автономного округа);
- 5) срок реализации проекта;
- 6) обоснование социальной (общественной) значимости проекта;
- 7) целевые группы проекта;
- 8) цель (цели) и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) календарный план проекта;
- 11) бюджет проекта (запрашиваемая сумма гранта, сумма расходов на реализацию проекта);
- 12) информация о руководителе проекта: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения), идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес места жительства, номер телефона и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- 13) информация о команде проекта;
- 14) ссылка на промо проекта (ИТ-продукта) - презентация проекта или видеоролик о проекте (ИТ-продукте), предназначенные для его продвижения;
- 15) письма партнеров;
- 16) заверение о соответствии требованиям, установленным разделом III Положения.

Для категории «Физические лица» к заявке должен прилагаться электронный образ (сканированная копия) документа, удостоверяющего личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (листы 1, 2, лист с актуальными сведениями о месте жительства).

Для юридических лиц в категории «Юридические лица и индивидуальные предприниматели» к заявке должны прилагаться электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями) и электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Для индивидуальных предпринимателей в категории «Юридические лица и индивидуальные предприниматели» к заявке должен прилагаться электронный образ (сканированная копия) документа, удостоверяющего личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (листы 1, 2, лист с актуальными сведениями о месте жительства).

Информация, предусмотренная настоящим пунктом, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах, в том числе в формах, ранее представленных в Фонд.

7.2. Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в Положении.

7.3. Запрашиваемая сумма гранта в заявке должна соответствовать следующим требованиям:

для физических лиц – до 500 000,00 рублей;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – до 3 000 000,00 рублей.

7.4. Заявки должны быть представлены в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок – 02 сентября 2024 года.

Дата окончания приема заявок – 15 сентября 2024 года.

7.5. Фонд завершает прием заявок на участие в конкурсе 15 сентября 2024 года в 23:30 по местному времени. Информация и документы, поступившие в Фонд после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя Фондом.

7.6. Заявка на участие в конкурсе, информация и документы, представленные в Фонд лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени заявителя, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

7.7. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в Фонд в течение срока приема заявок, указанного в пункте 7.4. Положения, регистрируется в Фонде с размещением информации о регистрации на сайте конкурса, в том числе с указанием на выявленные Фондом несоответствия требованиям Положения, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления заявки.

7.8. Заявитель в течение срока приема заявок, указанного в пункте 7.4. Положения, вправе через сайт конкурса внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных Фондом несоответствий заявки требованиям Положения (если данное несоответствие возможно устранить).

7.9. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не регистрируется.

7.10. На сайте конкурса размещается информация о каждой зарегистрированной заявке на участие в конкурсе.

7.11. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок от финалистов конкурса, заявки проходят модерацию Фондом и представляются к защите.

7.12. Заявки, зарегистрированные без замечаний, допускаются к защите проектов.

7.13. Определение победителей конкурса из числа финалистов конкурса осуществляется по итогам защиты проектов, в ходе которой экспертная группа

голосует за проекты с учетом результатов оценки заявок.

7.14. Порядок проведения защиты проектов определяется Фондом.

7.15. При осуществлении защиты проектов заявки оцениваются экспертной группой по следующим критериям с учетом коэффициентов их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости для заявок категории «Физические лица»	Коэффициенты значимости для заявок «Юридические лица и индивидуальные предприниматели»
1	Актуальность и общественная значимость проекта	3	3
2	Логическая связность и реализуемость проекта	1,5	1,5
3	Реалистичность бюджета проекта	1,5	1,5
4	Опыт команды проекта	1	2
5	Юзабилити и эргономичность	1,5	1
6	Инновационность и уникальность проекта	1,5	1

7.16. По результатам рассмотрения и защиты заявок на участие в конкурсе Экспертный совет формирует проект перечня победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов Губернатора на реализацию каждого их проекта. Экспертный совет с учетом рекомендаций экспертов конкурса вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант Губернатора в меньшем размере, чем запрашиваемая организацией сумма.

7.17. Фонд представляет на согласование Координационного совета рейтинг проектов участников конкурса, проект перечня победителей конкурса, подготовленный в соответствии с решением экспертного совета, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта, а также предложение по общему объему грантов, предоставляемых по результатам конкурса.

7.18. Координационный совет осуществляет контроль за обеспечением равных условий для участников конкурса.

7.19. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения Координационным советом итогового рейтинга проектов участников конкурса, итогового перечня победителей конкурса и определения общего объема грантов, предоставляемых по результатам конкурса, Фонд размещает перечень победителей конкурса на сайте конкурса.

7.20. Срок реализации проекта (в части деятельности, на финансовое обеспечение которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 ноября 2024 г. и завершаться не позднее 30 апреля 2026 года.

7.21. По мотивированному предложению победителя конкурса Фондом может быть согласовано продление срока реализации проекта.

7.22. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:
расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции;
расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
уплаты штрафов, пеней, погашение задолженностей; на приобретение ценных бумаг, иностранной валюты; оплату труда руководителя проекта;
расходов, на приобретение транспортных средств (за исключением транспортных средств, не подлежащих государственной регистрации);
расходов, связанных с получением кредитов и займов;
расходов на приобретение иностранной валюты;
расходов, на приобретение товаров, которые являются предметами роскоши.

8. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием

8.1. Не позднее дня размещения на сайте конкурса перечня победителей конкурса Фонд размещает на нем информацию о процедуре заключения с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов.

8.2. В случае если победитель конкурса в течение 45 (сорока пяти) дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, Фонд вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

8.3. В случае выявления факта представления победителем конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Фонд вправе исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и (или) не заключать с ним договор о предоставлении гранта.

8.4. Договор о предоставлении гранта, заключаемый Фондом с победителем конкурса, должен предусматривать:

- 1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;
- 2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;
- 3) срок реализации проекта;
- 4) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;
- 5) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;
- 6) запрет на размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты,

начисление процентов на остаток по счету победителя конкурса, на который предоставляется грант;

7) права Фонда:

признать сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий Положения и (или) договора о предоставлении гранта, использованной не по целевому назначению и потребовать ее возврата;

приостановить предоставление гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта (если грант предоставляется несколькими платежами);

отказаться от договора о предоставлении гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, в том числе в случае нецелевого использования гранта, а также выявления факта представления победителем конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

8) обязательства победителя конкурса:

использовать грант по целевому назначению на реализацию проекта; вести отдельный учет расходов, произведенных за счет гранта, а также обособленный учет имущества, приобретенного за счет гранта;

представлять в Фонд отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

представлять в Фонд информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения победителем конкурса условий договора о предоставлении гранта, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

возвратить в Фонд сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта;

возвратить в Фонд сумму гранта, которая была использована победителем конкурса не по целевому назначению (в том числе которая была признана Фондом использованной не по целевому назначению);

возвратить в Фонд сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса за период со дня ее получения до дня отказа Фонда от договора о предоставлении гранта.

8.5. Фонд предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса.

8.6. Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку результатов таких проектов.

8.7. Контроль за использованием грантов, осуществляемый Фондом, включает в том числе:

получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;

получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий

документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;

приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов в Фонд информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;

отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями конкурса в Фонд подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в Фонд в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

9. Правовая информация

9.1. Положение, объявление о проведении конкурса, и другая информация о проведении конкурса, размещаемая Фондом и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

9.2. К проведению конкурса и предоставлению грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. Фонд не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

9.4. Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов (членов экспертного совета).

9.5. Ответственность за информацию, размещаемую заявителем на официальном сайте конкурса, в частности направленной на нарушение деловой репутации третьих лиц и иных случаев, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, несет непосредственно сам заявитель. Фонд не несет ответственность за размещенную заявителем информацию, при этом Фонд осуществляет контроль за размещаемой информацией, в частности за информацией, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации.

9.6. Заявитель самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с участием в конкурсе, в том числе за то, что его действия соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и не нарушают права и законные интересы третьих лиц. Сведения, фотографические изображения, видеоматериалы и иная информация заявителя, размещаемая на официальном сайте конкурса, не должны вступать в противоречие с требованиями законодательства Российской Федерации, нарушать права третьих лиц, авторские права на результаты интеллектуальной деятельности или средство

индивидуализации и общепринятые нормы морали и нравственности. Заявитель самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии представителей государственных органов, учреждений, организаций независимо от организационно-правовой формы и собственности, а также третьих лиц, связанные с его действиями на официальном сайте конкурса, в процессе которой заявитель разместил информацию, сведения, материалы, фото, видеоматериалы, если такие действия заявителя повлекли нарушение требований законодательства и прав третьих лиц.

9.7. Подачей заявки на участие в конкурсе заявитель разрешает Фонду использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

9.8. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Фондом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.