

ПРОТОКОЛ № 70

заседания Координационного совета по предоставлению грантов
Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие
гражданского общества (далее – Координационный совет)

«27» марта 2026 года

16:00 часов

Председательствует:

Самохвалов Яков Андреевич, директор Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель председателя Координационного совета.

Присутствовали:

члены Координационного совета:

Пономаренко Александр Алексеевич, заместитель директора Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, секретарь Координационного совета;

Сафиоллин Дмитрий Маулитжанович, генеральный директор Фонда «Центр гражданских и социальных инициатив Югры»;

Андреев Виталий Степанович, генеральный директор автономной некоммерческой организации «Молодежный центр Югры»;

Засыпкин Владислав Павлович, ректор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»;

Лавров Дмитрий Николаевич, временно исполняющий обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижевартовский государственный университет»;

Гоголева Татьяна Степановна, представитель Ассамблеи представителей коренных малочисленных народов Севера Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Никитин Андрей Николаевич, генеральный директор автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история»;

Шенгелая Эка Котеевна, руководитель, регионального штаба Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

Суворов Петр Николаевич, общественный представитель автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Приглашенные:

Кривощёков Александр Леонидович, начальник Управления гражданских инициатив Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Брюханов Роман Александрович, начальник управления финансовой поддержки Фонда «Центр гражданских и социальных инициатив Югры».

В соответствии с пунктом 3.6 положения о Координационном совете, утвержденного постановлением Губернатора автономного округа от 31 октября 2018 года № 108 «О грантах Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества», в случае невозможности присутствовать на заседании член Координационного совета или лицо, его замещающее, вправе до начала заседания Координационного совета изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при подсчете голосов.

Мнения члена Координационного совета Н.Л.Западной прилагается.

1. Об утверждении итогового рейтинга проектов участников и итогового перечня проектов победителей специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан.

(Сафиоллин Д.М., Самохвалов Я.А., Пономаренко А.А., Засыпкин В.П., Андреев В.С., Гоголева Т.С.)

В ходе обсуждения вопроса поступили следующие предложения:

1. Предложение А.А. Пономаренко:

– В соответствии с пунктом 1.4 Положения, целью специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан (далее – Положение о конкурсе), является финансовое обеспечение уставной

деятельности и содержание социально ориентированной некоммерческой организации (далее – СО НКО).

Принимая во внимание заявку Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», направленную на проведение однократного мероприятия (форума), что не соответствует пунктам 1.4 и 5.1 Положения о конкурсе, необходимо исключить проект Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» из итогового перечня проектов-победителей конкурса.

Кроме того, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре региональным ресурсным центром – автономной некоммерческой организацией дополнительного образования «Центр социальной инклюзии и сопровождаемого взросления «Счастье» реализуется проект, направленный на содействие трудоустройству и занятости молодых людей с ОВЗ и инвалидностью, что аналогично целям проекта Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих».

2. Предложение Я.А. Самохвалова:

– Рекомендовать Ханты-Мансийскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» принять участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества в 2026 году социально ориентированным некоммерческим организациям.

РЕШИЛИ:

1.1. Решение Экспертного совета по предоставлению грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества о дополнительных баллах (1,8 балла) проекту Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», не учитывать в итоговом рейтинге заявок, поданных на участие в специальном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодёжной политики и патриотического воспитания граждан.

1.2. Исключить проект Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» из итогового перечня проектов победителей специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан.

1.3. Утвердить итоговый рейтинг проектов участников специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан (Приложение 1).

1.4. Утвердить итоговый перечень проектов победителей специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан (Приложение 2).

1.5. Согласовать размер поддержки на реализацию проектов специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан, по результатам конкурса в общем объеме с учетом исключения одного проекта.

Голосовали:

«За» – 6 (шесть) голосов.

«Против» – 1 (один) голос.

«Воздержался» – 2 (два) голоса.

В обсуждении не участвовала Шенгеляя Эка Котеевна в связи с возможным конфликтом интересов в отношении заявки от Ханты-Мансийского регионального отделения Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы».

2. О согласовании типовой формы договора о предоставлении грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан.

(Сафиоллин Д.М., Самохвалов Я.А.)

РЕШИЛИ:

2.1. Согласовать типовую форму договора о предоставлении грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания граждан (Приложение № 3).

Голосовали:

«За» – 10 (десять) голосов.

«Против» – 0 (ноль) голосов.

«Воздержался» – 0 (ноль) голосов.

3. О внесении изменений в Положение и объявление о конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества в 2026 году социально ориентированным некоммерческим организациям.

(Сафиоллин Д.М., Самохвалов Я.А.)

РЕШИЛИ:

3.1. Согласовать внесение изменений в Положение (Приложение № 4) и объявление о конкурсе (Приложение № 5) на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества в 2026 году социально ориентированным некоммерческим организациям.

Голосовали:

«За» – 10 (десять) голосов.

«Против» – 0 (ноль) голосов.

«Воздержался» – 0 (ноль) голосов.

4. О внесении изменений в Положение и объявление о конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества физическим лицам.

(Сафиоллин Д.М., Самохвалов Я.А.)

РЕШИЛИ:

4.1. Согласовать внесение изменений в Положение (Приложение № 6) и объявление о конкурсе (Приложение № 7) на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества физическим лицам в 2026 году.

Голосовали:

«За» – 10 (десять) голосов.

«Против» – 0 (ноль) голосов.

«Воздержался» – 0 (ноль) голосов.

5. О внесении изменений в состав Экспертного совета

(Сафиоллин Д.М., Самохвалов Я.А.)

РЕШИЛИ:

5.1. Согласовать внесение изменений в состав Экспертного совета (Приложение № 8).

Голосовали:

«За» – 10 (десять) голосов.

«Против» – 0 (ноль) голосов.

«Воздержался» – 0 (ноль) голосов.

Директор Департамента молодежной
политики, гражданских инициатив
и внешних связей
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, заместитель председатель
Координационного совета



Я.А.Самохвалов

**Итоговый рейтинг заявок, поданных на участие в специальном конкурсе на предоставление грантов
Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим
организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания**

№ п/п	Номер заявки	Грантовое направление	Название организации (полное)	ИНН организации	Муниципальное образование	Запрашиваемая сумма, руб.	Руководитель организации	ИТОГОВАЯ СУММА БАЛЛОВ
1	СК-26-000020	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ"	8601075407	Ханты-Мансийск	1 995 377,05	Казиахмедов Мурат Юсуфович	35,2
2	СК-26-000012	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "СОЮЗ ПОИСКОВЫХ ФОРМИРОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРА "ДОЛГ И ПАМЯТЬ ЮГРЫ"	8602152679	Сургут	2 362 400,00	Астафьева Татьяна Николаевна	31,4
3	СК-26-000014	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ ОКРУЖНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ"	8601041077	Сургут	1 992 214,00	Шайхвалиев Арафат Радикович	31,4
4	СК-26-000027	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "АССОЦИАЦИЯ ВЕТЕРАНОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ"	8601075911	Ханты-Мансийск	6 956 145,36	Аксёнов Дмитрий Александрович	30,8
5	СК-26-000028	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "МОЛОДАЯ ГВАРДИЯ ЕДИНОЙ РОССИИ"	8601999399	Ханты-Мансийск	1 999 999,80	Гордеев Данил Алексеевич	30,8
6	СК-26-000017	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ" ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ	8602304794	Сургут	6 957 998,40	Басова Светлана Владимировна	30
7	СК-26-000005	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИНВАЛИДОВ "ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ГЛУХИХ"	8603216861	Нижневартовск	1 888 364,32	Лазурко Станислав Викторович	29,6
8	СК-26-000024	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ "ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ"	8612018961	Пыть-Ях	5 555 568,00	Шенгеля Ека Котеевна	28,4
9	СК-26-000021	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ФЕДЕРАЦИЯ БОКСА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ"	8601008560	Ханты-Мансийск	4 788 000,00	Гадиев Рамиз Магеррамали	25,6
10	СК-26-000023	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	МЕСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЦИЯ БОКСА СОВЕТСКОГО РАЙОНА	8622027330	Советский район	2 077 523,60	Оропай Александр Юрьевич	24,4
11	СК-26-000029	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ "ЦЕНТР	8617038665	Сургутский район	1 522 293,00	Савельев Сергей Владимирович	19,4

Проект перечня победителей специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания

№ п/п	Номер заявки	Направление деятельности	Название организации (полное)	ИНН организации	Муниципальное образование	Запрашиваемая сумма, руб.	ИТОГОВАЯ СУММА БАЛЛОВ	Краткое описание проекта	Бюджет проекта
1	СК-26-000020	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСИЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ"	8601075407	Ханты-Мансийск	1 995 377,05	35,20	Организация предлагает системное решение проблемы занятости молодежи через полный цикл сопровождения: от профориентации и обучения до работы в отрядах и попадания в кадровый резерв региона. С 2024 года отделение уже обеспечило занятость более 700 студентов и планирует трудоустроить столько же в 2026 году, расширяя сеть трудовых проектов.	Основные запрашиваемые средства: полиграфия, сувенирная продукция и экипировку - 1 млн руб., а также на питание участников мероприятий - 484 тыс. руб., оплата привлеченных специалистов - 280 тыс. руб. и командировочные расходы для спикеров - 200 тыс. руб..
2	СК-26-000014	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ОКРУЖНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ"	8601041077	Сургут	1 992 214,00	31,40	Грант необходим для создания в Югре единой инфраструктуры поддержки молодежи, чтобы обеспечить равный доступ к возможностям для жителей отдаленных территорий, вовлечь не менее 1500 человек и подготовить кадровый резерв региона.	Основные запрашиваемые средства: приобретение профессионального оборудования для медиа сопровождения - 977 тыс. руб., оплататруда ключевых специалистов команды проекта - 840 тыс. руб. и изготовление брендированной экипировки для организаторов - 150 тыс. руб..
3	СК-26-000027	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "АССОЦИАЦИЯ ВETERANОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ"	8601075911	Ханты-Мансийск	6 956 145,36	30,80	Проект предполагает создание ресурсного центра, что позволит обеспечить системную поддержку ветеранов и их семей через эффективное управление, методическое обеспечение, взаимодействие с властями и равный доступ к квалифицированной юридической, социальной и психологической помощи по всему округу	Основные запрашиваемые средства: оплату труда штатных сотрудников и страховых взносов в сумме 6 486 тыс. руб., приобретение офисного оборудования и оргтехники на сумму 211 тыс. руб., обеспечение офисных расходов (связь, канцелярия, банковские услуги) — 145 тыс. руб. и изготовление полиграфической продукции — 113 тыс. руб.
4	СК-26-000028	Развитие потенциала молодежи, гражданское, патриотическое воспитание и содействие трудоустройству молодежи	ХАНТЫ-МАНСИЙСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "МОЛОДАЯ ГВАРДИЯ ЕДИНОЙ РОССИИ"	8601999399	Ханты-Мансийск	1 999 999,80	30,80	Получение гранта позволит преодолеть территориальную разобщенность региона, создать единое сообщество активистов и вовлечь не менее 3000 молодых людей в общественную деятельность.	Основные запрашиваемые средства: оплата труда координатора территорий и SMM-специалиста, а также организацию совещаний - 920 тыс. руб., приобретение билетов для отправки волонтеров в гуманитарные миссии - 600 тыс. руб., закупка расходных материалов и сувенирной продукции для мотивации актива - 455 тыс. руб..
5	СК-26-000017	Поддержка участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, и членов их семей	РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ" ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ	8602304794	Сургут	6 957 998,40	30,00	Грант необходим для создания системного механизма сопровождения семей участников СВО, включая погибших и без вести пропавших, через обеспечение кадрового ядра, внедрение регламентов межведомственного взаимодействия, работу службы розыска и психосоциальную поддержку, что позволит в дальнейшем интегрировать разработанные алгоритмы в постоянную деятельность организаций-партнёров.	Основные запрашиваемые средства: оплата труда штатных сотрудников проекта и страховых взносов в сумме 6 933 тыс. руб., оплата банковских услуг.
ИТОГО						19 901 734,61			

ДОГОВОР
о предоставлении гранта Губернатора Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

г. Ханты-Мансийск

Фонд «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» – оператор грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества, именуемый в дальнейшем – Грантодатель в лице *[наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Грантодателя или уполномоченного им лица]*, действующего на основании *[документ]*, с одной стороны, и *[наименование юридического лица]* (далее – Грантополучатель), от чьего имени выступает *[наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Грантополучателя или уполномоченного им лица]*, действующий (ая) на основании *[документ]*, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление Грантополучателю средств на безвозмездной и безвозвратной основах в виде гранта (далее – Грант) в целях реализации деятельности *«[направление деятельности]»*, с которой Грантополучатель включен в перечень некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденный Координационным советом по предоставлению грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества (далее соответственно – перечень победителей конкурса, Координационный совет), по результатам конкурса, проведенного Грантодателем в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2018 года № 108 «О грантах Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества» (далее – постановление), положением о специальном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, утвержденным приказом Грантодателя от «06»

февраля 2026 года № 15-од по согласованию с Координационным советом (далее – положение о конкурсе), и на основании решения Координационного совета об утверждении перечня социально ориентированных некоммерческих организаций – победителей специального конкурса на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям в 2026 году, осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики и патриотического воспитания, (далее – перечень победителей конкурса), оформленного протоколом заседания Координационного совета от «__» _____ 2026 года № __, заключили Договор о предоставлении гранта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества.

1.2. Обязательства по Договору выполняются Грантодателем в рамках:

- реализации задачи 5.1 структурного элемента регионального проекта «Развитие экосистемы поддержки гражданских инициатив» государственной программы автономного округа «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 ноября 2023 года № 546-п;

- постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2018 года № 108 «О грантах Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества».

1.3. Содержание деятельности определяется Грантополучателем на основе заявки на участие в конкурсе, поданной Грантополучателем Грантодателю (далее – заявка), при этом Грантополучатель руководствуется ключевыми контрольными точками деятельности, указанными в приложении № 1 к Договору (далее - ключевые контрольные точки), и распределением Гранта по статьям расходов бюджета деятельности, установленным в приложении № 2 к Договору (далее – бюджет деятельности).

1.4. Реализация деятельности с использованием Гранта не относится к операциям, признаваемым объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость в соответствии с пунктом 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации.

1.5. Грант не учитывается при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций (по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения) в соответствии с подпунктом 14 пункта 1 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации.

1.6. Грантополучатель несет ответственность за действия (бездействие) третьих лиц, привлекаемых им к осуществлению деятельности.

1.7. Грантодатель не вмешивается в реализацию деятельности. Мониторинг реализации деятельности, организуемый Грантодателем в соответствии с локальными нормативными актами Грантодателя, положением о конкурсе и Договором (включая осуществление контроля за использованием Гранта), не признается Сторонами вмешательством в реализацию деятельности и иную деятельность Грантополучателя.

II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Грантополучателю в размере, указанном в приложении № 2 к Договору.

III. Условия предоставления Гранта

3.1. Перечисление Гранта осуществляется на счет Грантополучателя, открытый в ПАО Сбербанк, в сроки, установленные в приложении № 3 к Договору.

3.2. Условием предоставления Гранта является согласие Грантополучателя на осуществление Грантодателем, главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Грантополучателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Договора.

3.3. Иные условия предоставления Гранта:

3.3.1. Грантополучатель:

3.3.1.1. является некоммерческой неправительственной организацией, соответствующей требованиям положения о конкурсе;

3.3.1.2. не вмешивался в процесс проведения независимой экспертизы деятельности (не вступал в контакт с экспертами конкурса и (или) членами объединенного экспертного совета, созданного Координационным советом, с целью влияния на оценку заявки, определение ее рейтинга и (или) включение Грантополучателя в перечень победителей конкурса);

3.3.1.3. не имеет задолженности на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.3.1.4. не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Грантополучателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Грантополучателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.3.1.5. имеет счет, указанный в разделе X Договора и открытый в ПАО Сбербанк на условиях, обеспечивающих возможность осуществления Грантодателем контроля за использованием Гранта (включая предоставление Грантодателю полномочий по мониторингу данного счета) (далее – специальный расчетный счет), а также ключ электронной подписи и квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, необходимые для подписания электронных документов при осуществлении операций по специальному

расчетному счету;

3.3.1.6. имеет уникальный идентификатор (логин) и пароль для доступа к информационной системе, с использованием которых Грантополучатель подал заявку (далее – информационная система), через официальный сайт Грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по адресу: грантгубернатора.рф (далее – официальный сайт Грантодателя);

3.3.1.7. не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.3.2. Отсутствуют:

3.3.2.1. вступившие в законную силу неисполненные решения (определения, постановления) суда, арбитражного суда или третейского суда, судебные приказы, другие исполнительные документы, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с Грантополучателя денежных средств.

3.3.2.2. документы, являющиеся основанием для списания денежных средств со специального расчетного счета, наложения ареста на находящиеся на нем денежные средства. Такими документами не признаются акты налоговых органов, исполнение которых приостановлено вышестоящим налоговым органом или судом в порядке, предусмотренном законодательством, и которые обжалуются Грантополучателем в порядке, предусмотренном законодательством, и решение по соответствующему заявлению (жалобе) Грантополучателя не принято.

3.3.3. Грантополучатель, лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, работники Грантополучателя, осуществляющие связанные с осуществлением деятельности организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), лицо, названное в заявке руководителем деятельности, не имеют неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, не являются подозреваемыми, обвиняемыми по уголовному делу, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу или домашнего ареста, в отношении них отсутствуют запреты или ограничения, препятствующие занятию соответствующих должностей и (или) занятию соответствующей деятельностью.

3.3.4. Грантополучатель, лица указанные в пункте 3.3.3. Договора, не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму..

3.3.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения

о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа Грантополучателя (при наличии такого органа), лице, осуществляющем полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, или главным бухгалтере Грантополучателя.

3.3.6. Грантополучатель, лица указанные в пункте 3.3.3. Договора, не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным [законом](#) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»..

3.3.7. Заявка, включая всю информацию и документы, входящие в ее состав, подана от имени Грантополучателя уполномоченным лицом, содержит достоверную информацию и соответствует требованиям положения о конкурсе.

3.3.8. Условием заключения Договора и предоставления Гранта является наличие всех обстоятельств, изложенных в пунктах 3.2 и 3.3 Договора. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Грантополучатель дает Грантодателю заверение об обстоятельствах, изложенных в пунктах 3.2 и 3.3 Договора.

3.3.9. Грантополучатель не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий.

3.3.10. Грантополучатель, не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III Договора;

4.1.2. обеспечивать перечисление Гранта на счет, указанный в разделе X Договора, в соответствии с пунктом 3.1 Договора;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Грантополучателем

порядка, целей и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, в том числе путем проведения проверки отчетности (в том числе о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является Грант), представленной Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.3.3.1 Договора;

4.1.4. в случае установления Грантодателем информации о факте нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, направлять Грантополучателю требование об обеспечении возврата Гранта Грантодателю в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Грантополучателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Грантополучателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения обращения Грантополучателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Договора;

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий Договора в соответствии с пунктом 9.3 Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Грантополучателем в соответствии с пунктом 4.4.1 Договора;

4.2.2. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Договором, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений;

4.2.3. запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Договором;

4.2.4. осуществлять иные права, предусмотренные Договором.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту;

4.3.2. вести отдельный учет расходов, произведенных за счет Гранта, а также обособленный учет имущества, приобретенного за счет Гранта;

4.3.3. представлять Грантодателю:

4.3.3.1. отчетность (в том числе о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является Грант) в сроки, установленные в приложении № 3 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора, и в соответствии с требованиями, установленными в приложении № 5 к Договору,

являющемся неотъемлемой частью Договора;

4.3.4. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Гранта, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса, если иной срок не установлен запросом Грантодателя;

4.3.5. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с пунктом 4.1.4 Договора:

4.3.5.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать Грантодателю Грант в размере и в сроки, определенные в требовании, направленном Грантодателем в соответствии с пунктом 4.1.4 Договора;

4.3.6. возвращать остаток Гранта, неиспользованный в течение срока, предусмотренного Договором, Грантодателю путем перечисления на реквизиты по согласованию с Грантодателем, не позднее истечения срока, установленного в приложении № 3 к Договору для представления отчетности по завершении последнего отчетного периода;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Грантодателю в соответствии с Договором;

4.3.8. выполнять иные обязательства:

4.3.8.1. использовать Грант по целевому назначению на реализацию деятельности;

4.3.8.2. обеспечить реализацию деятельности в соответствии с условиями Договора, включая экономное и результативное использование Гранта, соблюдение при осуществлении деятельности требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также положением о конкурсе;

4.3.8.3. предоставить Грантодателю полномочия по мониторингу специального расчетного счета;

4.3.8.4. обеспечить легитимный доступ Грантодателя к сведениям, составляющим банковскую тайну, в части специального расчетного счета, операций по нему и сведений о Грантополучателе;

4.3.8.5. нести за счет Гранта расходы, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации деятельности, в соответствии с условиями Договора исключительно с использованием специального расчетного счета посредством оформления электронных документов в автоматизированной системе ПАО Сбербанк, осуществлять расходование Гранта только в безналичном порядке, не производить снятия наличных денежных средств со специального расчетного счета;

4.3.8.6. без предварительного согласования с Грантодателем в письменной форме не осуществлять операции по переводу Гранта на другие расчетные счета Грантополучателя, в том числе открытые в ПАО Сбербанк, и не допускать возврата Грантополучателю третьими лицами денежных средств, ранее

перечисленных таким лицам за счет Гранта, на другие расчетные счета (иначе как на специальный расчетный счет);

4.3.8.7. не размещать Грант в срочные инструменты, включая депозиты (вклады), начисление процентов на остаток (неснижаемый остаток) на специальном расчетном счете;

4.3.8.8. сопровождать: информацию о мероприятиях, организуемых в рамках реализации п деятельности, и (или) об их итогах, распространяемую Грантополучателем; материалы, создаваемые в рамках осуществления деятельности (альбомы, альманахи, атласы, афиши, бюллетени, брошюры, буклеты, газеты, журналы, календари, книги, открытки, пригласительные билеты, сборники; аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы; сайты, программы для ЭВМ; форму участников спортивных и иных массовых мероприятий; иные аналогичные материалы); материальные объекты (сооружения, площадки, экспозиции и аналогичные), созданные (восстановленные) в рамках осуществления деятельности, – по выбору Грантополучателя или указанием на использование гранта (если применимо) с включением в соответствующую фразу слов «с использованием гранта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» - оператором грантов Губернатора, или размещением одного из изображений предназначенных для таких случаев, в соответствии с рекомендациями по использованию фирменного стиля конкурса, размещенными на официальном сайте: грантгубернатора.рф.

4.3.8.9. не допускать осуществления за счет Гранта расходов, связанных с предпринимательской деятельностью и оказанием помощи коммерческим организациям; на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки); на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши; на поддержку политических партий и кампаний, а также проведение митингов, демонстраций, пикетирований; на приобретение транспортных средств; по погашению задолженностей некоммерческой организации; по уплате штрафов, пеней; на получение и/или погашение кредитов и займов; на вручение премий, а также вручение призов победителям конкурсов, участникам мероприятий в качестве денежного вознаграждения; на оказание финансовой помощи, а также предоставление платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам; иные расходы, не связанные с реализацией деятельности.

4.3.8.10. не использовать имущество (включая имущественные права), приобретенное полностью или частично за счет Гранта, в целях, не соответствующих целям деятельности, в течение срока реализации деятельности, а также не распоряжаться указанным имуществом, включая отчуждение, передачу в пользование (аренду), залог и (или) доверительное управление, в течение указанного срока без предварительного согласования с Грантодателем в письменной форме;

4.3.8.11. информировать Грантодателя в письменной форме об отсутствии

хотя бы одного из указанных в пункте 3.3 Договора обстоятельств незамедлительно после выявления такого факта;

4.3.8.12. информировать Грантодателя в письменной форме о предъявлении к Грантополучателю претензии, требования, искового или иного заявления, удовлетворение которых может повлиять на исполнение Договора, а также о любых фактах и обстоятельствах, которые могут привести к наложению по требованию третьих лиц ограничений на операции по специальному расчетному счету, приостановлению операций по специальному расчетному счету, списанию денежных средств со специального расчетного счета полностью или в части, незамедлительно после получения такой информации Грантополучателем;

4.3.8.13. обеспечить легитимный доступ Грантодателя к обработке персональных данных работников Грантополучателя, а также физических лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров в рамках реализации деятельности и (или) получающих помощь за счет Гранта, в пределах, необходимых для осуществления контроля за использованием Гранта;

4.3.8.14. информировать Грантодателя в письменной форме о получении в течение срока реализации деятельности иного целевого финансирования или целевых поступлений, источником которых являются средства федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, на реализацию деятельности или проведение его отдельных мероприятий, если информация о получении таких целевого финансирования или целевых поступлений не содержится в заявке;

4.3.8.15. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа Грантополучателя, работников Грантополучателя, осуществляющих связанные с осуществлением деятельности организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), членов коллегиальных органов Грантополучателя влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление ими своих полномочий при реализации деятельности и использовании Гранта, включая экономное и результативное использование Гранта, соответствующее целевому назначению;

4.3.8.16. проводить оценку результатов реализации деятельности и содействовать ее осуществлению Грантодателем (лицами, привлеченными Грантодателем) в соответствии с положением о порядке оценки результатов деятельности победителей конкурсов на предоставление грантов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие гражданского общества, утвержденным приказом Грантодателя от 10 августа 2023 года № 241-од и размещенным на официальном сайте Грантодателя (далее – положение о порядке оценки результатов деятельности);

4.3.8.17. не отзывать согласие (полномочие, право Грантодателя), указанное в пунктах 6.1.1 Договора;

4.3.8.18. информировать Грантодателя в письменной форме о нарушении хотя бы одного из обязательств, предусмотренных пунктом 4.3 Договора, незамедлительно после выявления такого факта.

4.3.8.19. включать в договоры (контракты, соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Договору с третьими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями, агентами, лицензиарами, арендодателями) информацию о том, что такие третьи лица дают свое согласие и обязуются не препятствовать осуществлению следующих действий со стороны следующих лиц:

- проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования Гранта в том числе в части достижения результатов предоставления грантов со стороны Грантополучателя, главного распорядителя бюджетных средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставившим субсидию Грантодателю и органом государственного финансового контроля.

4.4. Грантополучатель вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в Договор;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Договору:

5.2.1. В случае нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта, предусмотренных Договором (в том числе использования Гранта не по целевому назначению, указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Договором, недостоверных сведений), Грантополучатель возвращает Грантодателю сумму Гранта, использованную с нарушением указанных порядка, целей и условий предоставления Гранта (сумму Гранта, которая была признана Грантодателем использованной не по целевому назначению), а также остаток Гранта (сумму Гранта, которая не была использована Грантополучателем за период со дня ее получения до дня отказа Грантодателя от Договора).

5.2.2. В случае непредставления (представления в неполном объеме) Грантополучателем после истечения срока реализации деятельности, отчетности предусмотренной пунктом 4.3.3.1 Договора, в срок, установленный в приложении № 3 к Договору или отказа Грантодателя от Договора, в уведомлении Грантодателя об отказе от Договора соответственно, Грантополучатель возвращает Грантодателю сумму Гранта, в отношении

которой не представлена отчетность, подтверждающая целевое использование указанной суммы Гранта (включая документы, подтверждающие факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет Гранта).

5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по Договору:

6.1.1. Грантополучатель путем подписания Договора выражает свое согласие, уполномочивает, подтверждает право Грантодателя, реализуемое в одностороннем порядке (безакцептно), на:

6.1.1.1. мониторинг реализации деятельности в соответствии с положением о конкурсе и Договором, а также осуществление оценки результатов реализации деятельности;

6.1.1.2. мониторинг специального расчетного счета, получение сведений, составляющих банковскую тайну Грантополучателя (в части специального расчетного счета, операций по нему и сведений о Грантополучателе), и передачу таких сведений третьим лицам, привлекаемым Грантодателем для осуществления контроля за использованием Гранта, Управлению делами Президента Российской Федерации, органам государственного финансового контроля при условии неразглашения такими лицами полученных сведений;

6.1.1.3. признание суммы Гранта, которая была использована Грантополучателем с нарушением условий Договора, использованной не по целевому назначению, а соответствующих расходов Грантополучателя – не подлежащими осуществлению за счет Гранта;

6.1.1.4. установление ограничений на операции по специальному расчетному счету, приостановление операций по специальному расчетному счету, списание средств Гранта со специального расчетного счета полностью или в части для их перечисления на расчетный счет Грантодателя в случае нарушения Грантополучателем условий Договора;

6.1.1.5. свободное распространение информации о поддержке деятельности, итогах мониторинга реализации деятельности и оценки его результатов (включая результаты реализации деятельности и их оценку Грантодателем и иными лицами, письменные тексты и фотографии, иные материалы, касающиеся реализации деятельности и полученные Грантодателем от Грантополучателя в связи с исполнением Грантополучателем Договора), нарушении Грантополучателем условий Договора, в том числе посредством размещения такой информации в сети «Интернет» в открытом доступе, опубликования в средствах массовой информации, предоставления любым третьим лицам;

6.1.1.6. отказ от Договора и одностороннее списание Гранта (его части) со

специального расчетного счета во внесудебном порядке в случаях, предусмотренных Договором.

6.1.2. Целью мониторинга реализации деятельности, а равно осуществления действий в рамках такого мониторинга, является надлежащее исполнение Грантополучателем условий Договора, в том числе обязательств по экономному, результативному и целевому использованию Гранта, источником финансового обеспечения которого полностью или частично является субсидия из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, субсидия из средств Фонда президентских грантов.

6.1.3. В рамках мониторинга реализации деятельности Грантодатель в одностороннем (безакцептном) порядке вправе:

6.1.3.1. осуществлять мониторинг специального расчетного счета (получать в электронной форме информацию об операциях по специальному расчетному счету);

6.1.3.2. осуществлять проверку отчетности Грантополучателя;

6.1.3.3. запрашивать у Грантополучателя информацию и документы, касающиеся исполнения Грантополучателем условий Договора;

6.1.3.4. признавать суммы Гранта, которые были использованы Грантополучателем с нарушением условий Договора, использованными не по целевому назначению, а соответствующие расходы Грантополучателя – не подлежащими осуществлению за счет Гранта;

6.1.3.5. устанавливать ограничения на операции по специальному расчетному счету;

6.1.3.6. приостанавливать операции по специальному расчетному счету;

6.1.3.7. реализовывать право на отказ от Договора полностью или в части;

6.1.3.8. истребовать у Грантополучателя, в том числе в одностороннем внесудебном порядке, суммы Гранта, подлежащие возврату Грантодателю в соответствии с условиями Договора.

6.1.4. Мониторинг специального расчетного счета осуществляется Грантодателем с использованием автоматизированной системы ПАО Сбербанк.

6.1.5. Ограничения на операции по специальному расчетному счету устанавливаются в соответствии с бюджетом деятельности. Дополнительные ограничения могут быть установлены в случае внесения изменений в условия Договора и (или) нарушения Грантополучателем условий Договора.

6.1.6. В рамках мониторинга реализации деятельности Грантодатель вправе направлять своих работников и (или) иных лиц для осмотра помещений, используемых Грантополучателем, имущества, приобретенного и (или) созданного Грантополучателем в рамках Договора и (или) используемого для осуществления деятельности, документов, касающихся исполнения Договора, присутствия (участия) на мероприятиях, проводимых Грантополучателем в рамках реализации деятельности, взаимодействия с работниками и (или) контрагентами Грантополучателя по договорам, связанным с осуществлением деятельности, по различным вопросам, касающимся исполнения Договора, включая получение необходимых пояснений

и информации.

6.1.7. Грантодатель вправе не перечислять платеж по Гранту в случае, если:

6.1.7.1. Грантополучателем по состоянию на последний день отчетного периода, указанного в приложении № 3 к Договору, не было использовано более 25 % общей суммы ранее перечисленных платежей по Гранту, при этом Грантодатель запросил у Грантополучателя пояснения, содержащие причины произошедшего отклонения, и (или) информацию о целесообразности внесения изменений в график отчетности и платежей по Гранту, установленный в приложении № 3 к Договору (далее – график отчетности и платежей по Гранту), и (или) бюджет деятельности, переноса остатка Гранта на следующий отчетный период и (или) уменьшения размера Гранта, а Грантополучатель не представил Грантодателю соответствующую информацию (пояснения);

6.1.7.2. Грантополучатель имеет просроченную задолженность по возврату перед Грантодателем:

- ранее произведенных выплат, в том числе грантов, предоставленных Грантодателем, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии из бюджета автономного округа, субсидия из средств Фонда президентских грантов, предоставленные ранее;

- иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Грантодателем;

6.1.7.3. Грантополучатель имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

6.1.7.4. Грантополучателем допущено нарушение условий Договора;

6.1.7.5. Грантодатель отказался от Договора;

6.1.7.6. у Грантодателя отсутствуют средства Субсидии для перечисления платежа.

6.1.8. Перечисление Грантодателем платежа по Гранту и размер такого платежа не являются подтверждением каких-либо фактов или обстоятельств, свидетельствующих о соблюдении Грантополучателем условий Договора.

6.1.9. В ходе исполнения Договора и реализации деятельности Стороны обязаны не допускать прямо или косвенно (в том числе через работников, аффилированных лиц, посредников и иных третьих лиц) передачи денежных средств и иного имущества (в том числе имущественных прав), результатов выполненных работ, оказания услуг имущественного характера любым лицам с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или в иных неправомерных целях.

6.1.10. Сторонам Договора запрещается какое-либо поощрение работников

и третьих лиц, привлекаемых Сторонами в рамках Договора, в том числе путем вручения подарков, безвозмездного выполнения работ (оказания услуг), направленное на совершение конкретным лицом действий в пользу поощряющей Стороны, связанных с исполнением Договора.

6.1.11. В случае выявления Стороной фактов, свидетельствующих о нарушении или о риске нарушения условий Договора, предусмотренных пунктами 6.1.9 и 6.1.10 Договора, такая Сторона обязана информировать об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных фактов.

6.1.12. Стороны Договора безотлагательно рассматривают факты, представленные другой Стороной в соответствии с пунктом 6.1.11 Договора, обеспечивая конфиденциальность и защиту лиц, сообщивших о данных фактах, от преследования на работе, и информируют друг друга в письменной форме о результатах такого рассмотрения.

6.1.13. С целью информирования общественности Грантодатель вправе без согласования с Грантополучателем осуществлять публикации и выпускать иные информационные материалы о ходе реализации деятельности Грантополучателем на основании представленных Грантополучателем информации и документов, а также результатов осуществления контроля за использованием Гранта.

6.1.14. Сообщения, переданные способами, указанными в пункте 9.7 Договора, признаются Сторонами юридически значимыми сообщениями в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. Стороны гарантируют, что принятие решений и обмен юридически значимыми сообщениями осуществляются уполномоченными лицами, и действуют из презумпции наличия у лица, вступившего в такое взаимодействие от имени одной из Сторон, необходимых полномочий.

6.1.15. Нереализация Грантодателем прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором, не свидетельствует о признании Грантодателем каких-либо фактов или обстоятельств и не означает отказа от реализации таких прав в дальнейшем.

6.1.16. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. Указание в тексте Договора на условия Договора (на Договор) включает указание на условия, содержащиеся в приложениях к Договору.

6.1.17. Использование Гранта после истечения срока реализации деятельности и (или) прекращения действия Договора не допускается. Произведенное после истечения срока реализации деятельности безакцептное списание денежных средств за услуги банка и (или) услуги по использованию системы электронного документооборота за период в пределах срока реализации деятельности не признается использованием Гранта после истечения такого срока.

6.2. Срок реализации деятельности определяется совокупностью отчетных периодов, указанных в приложении № 3 к Договору, и не может истекать позднее срока, предусмотренного положением о конкурсе.

6.3. Договор вступает в силу со дня его подписания последней из сторон и действует до истечения 3 (трех) лет со дня окончания срока осуществления деятельности.

6.4. Истечение срока действия Договора не влечет прекращения обязательств, вытекающих из Договора. Обязательства сторон прекращаются надлежащим исполнением.

6.5. Грантополучатель обязуется при исполнении обязательств по Договору в процессе реализации деятельности за счет средств Гранта исполнять нормативно-правовые акты органов Российской Федерации, нормативно-правовые акты органов исполнительной власти автономного округа, муниципальные правовые акты муниципальных образований автономного округа, в том числе принятые дополнительные меры по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

VII. Конфиденциальность

7.1. Все сведения, информация и документы, полученные Грантополучателем, ставшие ему известными в связи с Договором, считаются конфиденциальными и не подлежат разглашению Грантополучателем без письменного согласия Грантодателя, в течение всего срока действия Договора, а также 10 (десять) лет после его окончания, независимо от того, сообщил ли Грантодатель Грантополучателю о конфиденциальности указанных документов, информации и сведений.

7.2. Грантополучатель обязуется использовать полученную, ставшую известной в ходе исполнения обязательств по Договору конфиденциальную информацию исключительно в рамках реализации деятельности, и не использовать полученную конфиденциальную информацию в целях, прямо или косвенно наносящих ущерб Грантодателю, и (или) для получения каких-либо преимуществ и выгод. Грантополучатель обязуется принимать все необходимые меры, чтобы его работники и привлеченные им третьи лица сохраняли конфиденциальность вышеуказанной информации в сроки, установленные п.3.1, п. 7.1 Договора.

7.3. Под разглашением конфиденциальной информации в целях Договора понимается действие или бездействие Стороны, в результате которого конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия другой Стороны либо вопреки Договору, в том числе в течение 10 (десять) лет после его окончания.

7.4. За разглашение конфиденциальной информации или утрату носителей конфиденциальной информации Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Каждая из Сторон обязуется возместить другой Стороне в полном объеме все убытки, причиненные разглашением конфиденциальной информации или утратой носителей конфиденциальной информации.

VIII. Антикоррупционные условия

8.1. Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения Договора. Для целей определения ответственности Сторон по Договору нарушение антикоррупционных требований указанными лицами признается их нарушением, совершенным Стороной.

8.2. При исполнении обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица не коррумпируют другую Сторону и/или третьих лиц, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением Договора, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней.

8.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований с соблюдением принципов конфиденциальности и применения эффективных мер по предотвращению конфликтных ситуаций.

8.5. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) их условия, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации, Договором. Другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

IX. Заключительные положения

9.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров, за исключением случаев, в которых Договором предусмотрено принятие Грантодателем решений в одностороннем порядке.

В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9.2. Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Датой заключения Договора является дата его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон (в случае, если Договор подписан указанными лицами в разные даты, – более поздняя из них).

9.3. Изменение Договора осуществляется:

9.3.1. по соглашению Сторон путем обмена юридически значимыми сообщениями (акцепта Грантодателем предложений Грантополучателя о внесении изменений в Договор без оформления дополнительных соглашений к Договору) в случаях внесения изменений в приложения к Договору, за исключением:

- изменения размера Гранта;
- изменения бюджета деятельности в части перераспределения Гранта по статьям расходов в общей сумме, превышающей 25 % размера Гранта;
- изменений в требования к отчетности, установленные в приложении № 5 к Договору;

9.3.2. по соглашению Сторон, оформленному в виде дополнительного соглашения к Договору, во всех случаях, для которых пунктом 9.3.1 Договора не предусмотрено внесение изменений путем обмена юридически значимыми сообщениями.

9.4. Увеличение размера Гранта свыше суммы, согласованной Координационным советом, не допускается.

9.5. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или в случае прекращения деятельности Грантополучателя – в одностороннем порядке Грантодателем.

9.6. Грантодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора (исполнения Договора) полностью или частично в случаях:

- 9.6.1. нецелевого использования Гранта;
- 9.6.2. выявления фактов представления Грантополучателем Грантодателю подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;
- 9.6.3. иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

9.7. Документы и иная информация, предусмотренные Договором, направляются Сторонами следующим способом:

9.7.1. путем использования информационной системы, доступ к которой осуществляется через официальный сайт Грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: грантгубернатора.рф;

9.7.2. электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующей Стороны, в системе электронного документооборота, путем использования которой подписан Договор;

9.7.3. по электронной почте с использованием адреса электронной почты Грантодателя info@ugranko.ru и адреса электронной почты Грантополучателя,

указанного в заявке.

9.8. Договор заключен Сторонами в форме электронного документа и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

9.9. Приложения к Договору:

- приложение № 1 – ключевые контрольные точки деятельности;
- приложение № 2 – бюджет деятельности;
- приложение № 3 – график отчетности и платежей по гранту;
- приложение № 4 – перечень результатов предоставления гранта;
- приложение № 5 – требования к отчетности.

9.10. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

X. Платежные реквизиты Сторон

Грантодатель:

Фонд «Центр гражданских и социальных инициатив Югры»

Адрес: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Светлая, дом 36, офис 200
ОГРН 1178600001645
ИНН 8601065590
КПП 860101001

р/с 03226643718000008700
Депфин Югры (Фонд «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» л/сч 250517370)
ОКЦ № 8 УГУ Банка России//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
г. Ханты-Мансийск
БИК 007162163
Счет банка 40102810245370000007

Адрес электронной почты:

info@ugranko.ru

Телефон: +7 (3467) 35-11-30

[Наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Грантодателя или

Грантополучатель:

[полное наименование организации]

Юридический адрес: [информация]
Фактический адрес: [информация] ОГРН [информация]
ИНН [информация] КПП [информация]
Наименование банка [информация] р/с [информация]
к/с [информация] БИК [информация]
Телефон [информация]
Адрес электронной почты: [информация]

уполномоченного им лица]
_____/_____
(подпись) (ФИО)
М.П.

Руководитель
_____/_____
(подпись) (ФИО)
М.П.

Приложение № 1
к Договору о предоставлении гранта
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

Ключевые контрольные точки деятельности

№	Ключевая контрольная точка	Контрольная дата
Этап 1		
1.	Текст описания ожидаемых результатов	ДД.ММ.ГГГГ
2.	Текст описания ожидаемых результатов	ДД.ММ.ГГГГ
Этап 2		
1.	Текст описания ожидаемых результатов	ДД.ММ.ГГГГ
2.	Текст описания ожидаемых результатов	ДД.ММ.ГГГГ

Приложение № 2
к Договору о предоставлении гранта
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

Бюджет деятельности

Размер гранта (руб.)		
№	Статья расходов	Сумма (руб.)
1.	Оплата труда	
2.	Командировочные расходы	
3.	Офисные расходы	
4.	Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы	
5.	Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы	
6.	Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы	
7.	Расходы на проведение мероприятий	
8.	Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы	
9.	Прочие прямые расходы	

Приложение № 3
к Договору о предоставлении гранта
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

График отчетности и платежей по гранту

№	Размер платежа по гранту, руб.	Отчетный период	Срок представления отчетности
1.		ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ	не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, или срока, предусмотренного решением о порядке предоставления гранта, который не может быть позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения значения результата предоставления гранта
2.		ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ	не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, или срока, предусмотренного решением о порядке предоставления гранта, который не может быть позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения значения результата предоставления гранта

Перечисление первого платежа по Договору осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Договора при условии наличия средств у Грантодателя, либо не ранее первого рабочего дня первого отчетного периода.

Последующее перечисление платежей по Договору (при наличии) осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления за предыдущий отчетный период отчетности, предусмотренной Договором.

Приложение № 4
к Договору о предоставлении гранта
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

Перечень результатов предоставления гранта

Тип результата	Результат
Оказание услуг (выполнение работ)	Заключен 1 договор о предоставлении гранта

Наименование характеристики	Значение характеристики
Количество реализуемых проектов, включенных в соглашение (договор)	1
Наименование ККТ	Значение ККТ

Приложение № 5
к Договору о предоставлении гранта
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
на развитие гражданского общества
№ [номер заявки]

Требования к отчетности

1. По завершении каждого отчетного периода, указанного в графике отчетности и платежей по Гранту (далее – отчетный период), Грантополучатель обязан представить Грантодателю отчетность, состоящую из аналитического (отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта, а также характеристик результатов (при их установлении) и финансового (отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант) отчетов, соответствующих нижеследующим требованиям, в срок, указанный в графике отчетности и платежей по Гранту.

2. При выявлении Грантодателем в представленной Грантополучателем отчетности неточностей или ошибок, требующих корректировки, Грантодатель вправе самостоятельно внести необходимые изменения и направить их на согласование Грантополучателю.

Если в течение 30 дней с даты направления Грантодателем уточненной отчетности в адрес Грантодателя не поступят мотивированные возражения Грантополучателя, то внесенные Грантодателем изменения признаются согласованными и уточненная отчетность считается подписанной Грантополучателем.

3. Аналитические и финансовые отчеты формируются посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте Грантодателя и преимущественно подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью Грантополучателя и представляются Грантодателю посредством системы электронного документооборота.

Требования к аналитическому отчету

4. Аналитический отчет, представляемый по завершении отчетного периода (за исключением последнего отчетного периода), должен включать в себя следующее:

- 1) сведения о выполнении ключевых контрольных точек, запланированных на отчетный период;
- 2) описание содержания деятельности за отчетный период;
- 3) обзор (описание) проведенных за отчетный период мероприятий (запланированные сроки (по приведенному в заявке календарному плану),

фактические сроки выполнения);

4) основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации деятельности за отчетный период;

5) электронные ссылки на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о реализации деятельности за отчетный период, в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети);

6) фотографии с мероприятий, проведенных в отчетном периоде (выставок, презентаций, встреч, круглых столов, конференций, симпозиумов, кружков, конкурсов и иных аналогичных мероприятий; вручений дипломов, премий, призов, приобретенных за счет средств Гранта; кофе-брейков, обедов, ужинов, организованных за счет средств Гранта), а также видео- и аудиозаписи (если такие записи производились Грантополучателем) выступлений (докладов) участников, оплата выступления и (или) проезда, проживания, питания которых осуществлялась за счет средств Гранта, при этом на фотографиях должны быть отражены ход (этапы) мероприятия и существенные его характеристики (масштаб, количество участников, зрителей, ключевые выступающие, использованная атрибутика);

7) электронные версии материалов (бюллетеней, брошюр, буклетов, газет, докладов, журналов, книг, презентаций, сборников и иных), созданных с использованием Гранта в отчетном периоде;

8) электронные ссылки на сайты в сети «Интернет», созданные или доработанные с использованием средств Гранта в отчетном периоде;

9) фотографии материальных объектов (сооружений, площадок, экспозиций и аналогичных), созданных (восстановленных, приобретенных) с использованием Гранта в отчетном периоде (фотографии до, во время и после создания (восстановления) объектов), и (или) видеозаписи их создания (восстановления);

10) информацию о собственном вкладе организации и использованном на реализацию деятельности за отчетный период софинансировании;

11) географию реализации деятельности (указывается регион и населенный пункт, на территории которого реализуется деятельность, в разрезе каждого мероприятия);

12) информацию о мероприятиях, реализованных в рамках деятельности (указывается наименование и краткое описание в разрезе каждого мероприятия);

13) информацию о целевых группах (указываются конечные выгодополучатели от реализации деятельности, в разрезе каждого мероприятия);

14) информацию о количестве участников мероприятий (указывается количество человек, принявших участие в мероприятиях деятельности, в разрезе каждого мероприятия).

По согласованию с Грантодателем Грантополучатель может включить в аналитический отчет иные документы, информацию вместо указанных в подпунктах 6 – 14 настоящего пункта.

5. Аналитический отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, должен включать в себя следующую информацию:

1) информацию и материалы, указанные в пункте 4 настоящих требований к отчетности (за исключением подпунктов 4 и 9 пункта 4 настоящих требований к отчетности), за последний отчетный период;

2) информацию о собственном вкладе организации и использованном на реализацию деятельности софинансировании (за весь срок осуществления деятельности);

3) основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации деятельности (за весь срок осуществления деятельности);

4) оценку результатов реализации деятельности, в том числе полученного социального эффекта;

5) наличие и характер незапланированных результатов реализации деятельности;

6) недостатки, выявленные в ходе реализации деятельности;

7) общие выводы по результатам реализации деятельности.

Требования к финансовому отчету

6. Финансовый отчет должен состоять из информации о суммах расходов, произведенных за счет Гранта за отчетный период, по статьям расходов бюджета деятельности (установленным в приложении № 2 к Договору) и представляемых в форме электронных копий документов на бумажном носителе, созданных посредством их сканирования, с сохранением реквизитов, или электронных документов, подтвержденных электронной подписью, подтверждающих использование Гранта на реализацию деятельности и соответствующих целевому назначению, включая копии документов, подтверждающих факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта (в том числе частично), и документы, являющиеся основаниями для выплат (перечисления денежных средств) физическим лицам за счет Гранта, уплаты страховых взносов за счет Гранта.

7. Финансовый отчет, представляемый по завершении последнего отчетного периода, в совокупности с ранее представленными Грантополучателем Грантодателю финансовыми отчетами должен включать информацию о сумме всех расходов, произведенных Грантополучателем за счет Гранта на осуществление деятельности и соответствующих целевому назначению, и представленные в электронной форме документы (их копии), подтверждающие осуществление указанных расходов, включая факт получения товаров (выполнения работ, оказания услуг, приобретения имущественных прав), оплаченных за счет Гранта, а также информацию о сумме Гранта, подлежащей возврату Грантодателю в соответствии с Договором.